



COMUNE DI BIANDRATE

Provincia di Novara

☐ ORIGINALE
☐ COPIA

VERBALE di DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 21
del 11.04.2013

**OGGETTO: SERVIZIO PRE E POST SCUOLA INFANZIA E POST SCUOLA PRIMARIA.
DETERMINAZIONE TARIFFE. APPROVAZIONE MODULISTICA PER ADESIONE SERVIZI
SCOLASTICI.**

L'anno duemilatredici il giorno undici del mese di aprile alle ore 10,40 nella sala del Municipio si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

Fatto l'appello nominale, risultano:

			<u>PRESENTI</u>	<u>ASSENTI</u>
PIGAT	Luciano	Sindaco	x	
MARZORATTI	Stefano	Vice Sindaco	x	
FIORINO	Nadia	Assessore		x

Partecipa il Segretario comunale dott.ssa Marilena PAPPACENA.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il geom. Luciano PIGAT assume la presidenza ed invita la Giunta a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: SERVIZIO PRE E POST SCUOLA INFANZIA E POST SCUOLA PRIMARIA.
DETERMINAZIONE TARIFFE. APPROVAZIONE MODULISTICA PER ADESIONE SERVIZI
SCOLASTICI.**

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata:

⇒ la deliberazione della Giunta Comunale n. 17 in data 19.03.2013 con la quale si forniva apposito atto d'indirizzo al responsabile del servizio istruzione per l'affidamento del servizio pre – post scuola dell'infanzia e post scuola primaria. Periodo 1° settembre 2013 – 30 giugno 2014;
⇒ la determinazione a contrarre n. 28 in data 26.03.2013 con la quale il responsabile del servizio istruzione ha avviato la procedura di cottimo fiduciario finalizzato all'affidamento del servizio di cui trattasi.

Dato atto che la Giunta Comunale, con la succitata deliberazione n. 17/2013, ha deliberato di organizzare il servizio prevedendo;

⇒ l'assistenza allo studio per la scuola primaria
⇒ il possesso di diploma di maturità magistrale o maturità professionale assistente di comunità infantile o liceo psico – pedagogico o educatore specializzato o laurea specifica – in alternativa è richiesto il diploma di scuola media superiore e documentata esperienza specifica di almeno due anni (18 mesi di servizio)
⇒ il prolungamento dell'orario di servizio post scuola primaria fino alle ore 18,30 - compresi i giorni di rientro scolastico – (attualmente il servizio termina alle ore 16,30 ed è effettuato tre giorni alla settimana).

Visto il capitolato approvato dal Responsabile del servizio istruzione con la succitata determina n. 28/2013 in attuazione dell'atto d'indirizzo formulato dalla Giunta Comunale con delibera n. 17/2013, disciplinante le modalità di espletamento del servizio di pre e post scuola al quale dovrà attenersi la ditta che risulterà affidataria a seguito della procedura di cottimo fiduciario di cui al primo capoverso.

Ritenuto pertanto necessario stabilire le fasce orarie del servizio alle quali potranno aderire le famiglie interessate e la determinazione delle tariffe.

Ritenuto altresì di provvedere all'approvazione dell'informativa e del modulo che sarà inviato alle famiglie per aderire al servizio, nel quale è altresì compresa, nel rispetto del principio della semplificazione, l'adesione al servizio di ristorazione scolastica.

Pareri sulla proposta dei deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Parere	Esito	Data	Il Responsabile	Firma
Parere Tecnico	Favorevole		Perotto Carla	f.to
Parere contabile	Favorevole		Dott.ssa Marilena PAPPACENA	f.to

Tutto ciò premesso, ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali della presente deliberazione

di stabilire, in assonanza con quanto previsto dal capitolato citato in premessa, le fasce orarie di organizzazione del servizio di pre e post scuola dell'infanzia e post scuola primaria e le relative tariffe che dovranno essere corrisposte dalle famiglie che usufruiscono del servizio e che di seguito si riportano:

Scuola dell'infanzia

Decorrenza/termine	10 settembre 2013 - 30 giugno 2014 <i>fatte salve differenti disposizioni previste dal calendario scolastico</i>
orario pre scuola <i>dal lunedì al venerdì</i>	dalla ore 7,30 alle ore 8,30
post scuola <i>dal lunedì al venerdì</i>	dalle ore 16,30 alle ore 18,30
importo mensile	€ 50,00
mese di settembre	€ 35,00
Riduzioni	50% per figli frequentanti successivi al primo <i>(la frequenza deve intendersi per lo stesso ordine di scuola)</i> € 10,00 per ogni settimana intera di assenza per malattia, da documentare con apposita dichiarazione reperibile presso gli uffici comunali e sul sito www.comune.biandrate.no.it da scomputare sul pagamento del mese successivo
Modalità di pagamento	Mensile da pagare anticipatamente entro il giorno 10 di ogni mese. Il pagamento relativo al mese di settembre potrà essere effettuato contestualmente alla mensilità di ottobre. Il pagamento sarà effettuato a mezzo bollettini conto corrente postale n. 17152281 "Comune di Biandrate Tesoreria Comunale", reperibili presso gli uffici comunali di Biandrate. Nella causale di versamento del bollettino di conto corrente devono essere obbligatoriamente indicati i seguenti dati: nominativo alunno / servizio pre e post scuola infanzia / mese di riferimento
Disdetta	In caso di disdetta nel corso dell'anno scolastico deve essere effettuata apposita comunicazione agli uffici comunali utilizzando il modulo reperibile presso gli uffici e sul sito www.comune.biandrate.no.it La mancata presentazione della disdetta comporterà il pagamento della retta.

Scuola primaria

Decorrenza/termine	10 settembre 2013 a- 7 giugno 2014 <i>fatte salve differenti disposizioni previste dal calendario scolastico</i>
Prima fascia oraria utente che utilizza il servizio limitatamente alla somministrazione del pasto 3 gg./settimana giorni nei quali non è previsto il rientro scolastico	dalle ore 12,30 alle ore 14,00 euro 15,00 mese di settembre euro 11,00 mese di giugno 2014 euro 4,00
Seconda fascia oraria 3 gg./settimana giorni nei quali non è previsto il rientro scolastico	dalle ore 12,30 alle ore 16,30 euro 50,00 mese di settembre euro 38,00 mese di giugno 2014 euro 12,00
Terza fascia oraria Composta da: 3 gg./settimana dalle ore 12,30 alle ore 18,30 giorni nei quali non è previsto il rientro scolastico ❖ 2 gg./settimana dalle ore 16,00 alle ore 18,30 giorni nei quali è previsto il rientro scolastico	dalle ore 12,30 alle ore 18,30 euro 65,00 mese di settembre euro 46,00 mese di giugno 2014 euro 13,00
Servizio ristorazione	Per coloro che usufruiscono anche del servizio di ristorazione ai costi suindicati dovrà essere aggiunto l'importo del buono pasto pari ad euro 4,20. Saranno utilizzati gli stessi buoni acquistati per il servizio di ristorazione dei rientri scolastici
Riduzioni	50% per figli frequentanti successivi al primo (la frequenza deve intendersi per lo stesso ordine di scuola)
Modalità di pagamento	Mensile da pagare anticipatamente entro il giorno 10 di ogni mese. €10,00 per ogni settimana intera di assenza per malattia, da documentare con apposita dichiarazione disponibile presso gli uffici comunali, da scomputare sul pagamento del mese successivo. Il pagamento relativo al mese di settembre potrà essere effettuato contestualmente alla mensilità di ottobre. Il pagamento relativo al mese di giugno potrà essere effettuato contestualmente alla mensilità di maggio. Il pagamento sarà effettuato a mezzo bollettini conto corrente postale n. 17152281" Comune di Biandrate Tesoreria Comunale", reperibili presso gli uffici comunali di Biandrate. Nella causale di versamento del bollettino di conto corrente devono essere obbligatoriamente indicati i seguenti dati: nominativo alunno / servizio post scuola primaria / mese di riferimento
Disdetta	In caso di disdetta nel corso dell'anno scolastico deve essere effettuata apposita comunicazione agli uffici comunali utilizzando il modulo reperibile presso gli uffici e sul sito www.comune.biandrate.no.it La mancata presentazione della disdetta comporterà il pagamento della retta.

di dare atto che ulteriori fasce orarie, in base ad eventuali richieste delle famiglie, saranno oggetto di successivi provvedimenti da parte della Giunta Comunale in accordo con la ditta che risulterà aggiudicataria del servizio.

di approvare:

⇒ la nota informativa che sarà distribuita, tramite l'Istituto Comprensivo di Biandrate, alle famiglie al fine di portare a conoscenza i servizi scolastici offerti dall'Amministrazione Comunale e le relative tariffe,

⇒ il modulo con il quale le famiglie potranno aderire ai servizi scolastici, dando atto che il medesimo, nel rispetto del principio della semplificazione, comprende oltre i servizi di cui alla presente deliberazione anche quello relativo al servizio di ristorazione che si allegano alla presente deliberazione sotto le lettere a) e b) per farne parte integrante e sostanziale

di dare atto che per il servizio di pre e post scuola non è prevista alcuna esenzione e pertanto si procede alla revoca della deliberazione della Giunta Comunale n. 48 in data 1309.2012.

di demandare al responsabile del servizio istruzione gli adempimenti relativi alla distribuzione e raccolta della modulistica testè approvata

LA GIUNTA COMUNALE

stante l'urgenza di provvedere;

Con voti favorevoli unanimi espressi palesemente;

D E L I B E R A

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile art. 134 comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, approvato, sottoscritto.

Il Sindaco
f.to Luciano PIGAT

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Marilena PAPPACENA

La presente deliberazione è pubblicata per quindici giorni consecutivi all'albo pretorio on-line a decorrere al _____ 16 aprile 2013 _

Il Segretario Comunale
f.to dott.ssa Marilena PAPPACENA

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.

Il Segretario Comunale
f.to dott.ssa Marilena PAPPACENA

Copia conforme all'originale, ad uso amministrativo.
Biandrate, _____

Il Segretario Comunale
dott.ssa Marilena PAPPACENA